

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIASTA HELU**

z dnia 30 kwietnia 2026 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Hel i jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organu i osób uprawnionych do udzielania tych ulg**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153; zm.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1436 oraz z 2026 r. poz. 252) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 oraz art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2054, z 2025 r. poz. 39, poz. 1844 i poz. 1846 oraz z 2026 r. poz. 426) **Rada Miasta Helu uchwała, co następuje:**

**§ 1. 1.** Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Hel lub jej jednostkom podległym, a także określa warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie taką pomoc oraz organ uprawniony do udzielenia ulgi.

2. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Miejskiej Hel lub jej jednostkom podległym, mogą być umarzane w całości lub w części, albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **należności** – rozumie się przez to należność główną wraz z należnymi odsetkami, przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami, a w przypadku uregulowania należności głównej – sumę należności ubocznych, ustaloną na dzień złożenia wniosku dłużnika lub udzielenia ulgi z urzędu przysługującej jednemu dłużnikowi,
- 2) **uldze w spłacie należności** – rozumie się przez to umorzenie należności w całości lub w części, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności lub rozłożenie płatności całości lub części należności na raty,
- 3) **wierzycielu** – rozumie się przez to Gminę Miejską Hel oraz jej jednostki organizacyjne,
- 4) **dłużnikowi** – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub podmiot nieposiadający osobowości prawnej, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, zobowiązaną do zapłacenia należności,
- 5) **przedsiębiorcy** – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji,
- 6) **jednostkach budżetowych** – rozumie się przez to jednostki budżetowe, zakłady budżetowe i instytucje kultury Gminy Miejskiej Hel.

**§ 3. 1.** Do odroczenia terminu spłaty należności oraz rozłożenia płatności należności na raty uprawniony jest Burmistrz Helu.

2. Do umorzenia należności uprawniony jest:

- 1) burmistrz Helu, jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 10.000,00 zł,
- 2) burmistrz Helu, po zasięgnięciu opinii Komisji Gospodarczej Rady Miasta Helu, jeżeli kwota należności wynosi powyżej 10.000,00 zł do 20.000,00 zł,
- 3) burmistrz Helu po uzyskaniu zgody Rady Miasta Helu, jeżeli kwota należności przekracza 20.000,00 zł.

**§ 4. 1.** Na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym:

- 1) należności mogą być w całości lub w części umarzane,

2) mogą zostać odroczone terminy zapłaty należności,

3) spłata należności może zostać rozłożona na raty.

2. Wniosek dłużnika, o którym mowa w § 4 ust. 1 powinien zawierać:

1) imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę dłużnika, a w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą również NIP,

2) kwotę zadłużenia,

3) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi,

4) w przypadku wniosku o odroczenie lub rozłożenie na raty – proponowane terminy oraz kwoty spłaty zadłużenia,

5) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną albo opis aktualnej sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną lub podmiotem nieposiadającym osobowości prawnej, któremu odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną.

3. Do wniosku powinny być dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim opisywane.

4. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

5. W przypadku stwierdzenia, że wniosek jest niewystarczająco udokumentowany, wierzyciel wzywa dłużnika do jego uzupełnienia w terminie 7 dni. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym przez uprawniony organ terminie, powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

6. Burmistrz Helu zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

**§ 5. 1.** Wierzyciel na wniosek dłużnika będącego przedsiębiorcą, może umorzyć albo odroczyć termin spłaty lub rozłożyć na raty należności pieniężne, które:

a) nie stanowią pomocy publicznej;

b) stanowią pomoc de minimis – zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis; tj. Dz.Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023r.

c) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym;

d) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury;

2. W przypadkach określonych w § 9 ust. 1 pkt 1,2,3,4 uchwały udzielenie ulgi nie stanowi pomocy de minimis.

3. W przypadkach określonych w § 9 ust. 1 pkt 5 oraz w § 4 ust. 1 uchwały udzielenie ulgi może stanowić pomoc de minimis.

4. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, w tym w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, ubiegający się o udzielenie ulgi na mocy niniejszej uchwały zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis, de minimis w rolnictwie albo wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy, w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych – w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rybołówstwie.

2) informacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 449) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 1752).

5. Łączna wartość udzielonej pomocy przedsiębiorcy na podstawie uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią akty prawne wymienione w ust. 1.

6. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech minionych lat oraz każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

7. Udzielenie pomocy de minimis potwierdza się wydaniem zaświadczenia o pomocy de minimis, a w przypadku udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, wydaniem zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2018 r. poz. 350, z późn. zm.).

§ 7. 1. Udzielenie ulgi w spłacie należności następuje w formie pisemnego porozumienia lub jednostronnego oświadczenia woli.

2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego do udzielania ulgi.

3. Okres spłaty należności uzależniony jest od sytuacji finansowej dłużnika oraz kwoty zadłużenia.

4. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie za okres od dnia przyznania ulgi do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

§ 8. Należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwszego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy dłużnik nie dokonał zapłaty odroczonej należności, bądź którejkolwiek z rat na jakie została rozłożona należność.

§ 9. 1. Należności mogą być z urzędu umarzane w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 10. W przypadku gdy kwota należności pieniężnej (głównej) wraz z należnymi odsetkami nie przekracza 100,00 złotych, wierzyciel może nie dochodzić tych należności, przy czym kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Helu.

§ 12. Ulgi stanowiące pomoc de minimis, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2031 r.

**§ 13.** Ulgi stanowiące pomoc de minimis w rolnictwie, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2033 r.

**§ 14.** Ulgi stanowiące pomoc de minimis rybołówstwie, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2030 r.

**§ 15.** Traci moc uchwała Nr XXXV/249/06 Rady Miasta Helu z dnia 30 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Hel oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa.

**§ 16.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

## **Uzasadnienie**

Podjęcie nowej uchwały w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miejskiej Hel lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych, jest konieczne ze względu na jej dostosowanie do obecnie obowiązującej ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2054, z 2025 r. poz. 39, poz. 1844 i poz. 1846 oraz z 2026 r. poz. 426) oraz przepisami dotyczącymi pomocy de minimis.