

Protokół
z posiedzenia Komisji Statutowej
Rady Miasta Helu
w dniu 24.04.2026 r.

Rozpoczęcie posiedzenia godz. 10:00.

Zakończenie posiedzenia godz. 12:00.

Przewodniczący komisji: Arnold Antkowski

Lista obecności członków komisji stanowi załącznik do protokołu.

Miejsce posiedzenia: sala konferencyjna Urzędu Miasta Helu.

Temat posiedzenia: opracowanie zmian w Statucie Gminy Miejskiej Hel.

Proponowane zmiany do Statutu Gminy Miejskiej Hel:

Par. 53 Rada na sesji podejmuje rozstrzygnięcia w sprawach będących przedmiotem obrad, w szczególności uchwały, stanowiska, apele oraz inne formy wypowiedzi przewidziane przepisami prawa lub praktyką rady.

Par. 54 ust. 2 pkt 5 określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;

Pkt 6 określenie terminu wejścia w życie uchwały, zgodnie z przepisami o ogłaszaniu aktów normatywnych;

Ust. 3 Projekt uchwały powinien być przedłożony radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę jej podjęcia oraz – w razie wystąpienia – skutki finansowe jej realizacji wraz ze źródłami ich pokrycia.

Par. 55 ust. 2 Projekt uchwały, odpowiadający wymogom określonym w § 54, przekazuje się na piśmie do biura rady w celu umieszczenia go w porządku obrad. Przewodniczący rady przekazuje projekt do właściwej komisji rady oraz do burmistrza – jeżeli nie jest on projektodawcą – w celu uzyskania opinii gdy zachodzą skutki finansowe.

Ust. 3 Opinie, o których mowa w ust. 2, przedstawia się radzie podczas sesji, jeżeli zostały sporządzone.

Ust. 4. W trakcie rozpatrywania projektu uchwały radny lub burmistrz może wnieść o odesłanie projektu do właściwej komisji w celu ponownego zaopiniowania. O wniosku o odesłanie, rada rozstrzyga bezwzględną większością głosów.

Usunięcie ust. 8 w par. 60 tj. Postanowienia ust. 1-7 stosuje się odpowiednio w przypadku głosowania nad zmianą uchwały.

Par. 64 ust. 1 Burmistrz co roku, do dnia 31 maja, przedstawia Radzie Miasta raport o stanie gminy, obejmujący podsumowanie działalności burmistrza oraz realizację programów i strategii.

Ust. 5 Mieszkańcy dopuszczeni do debaty przez przewodniczącego rady zabierają głos według kolejności zgłoszeń. Przewodniczący rady może określić czas wystąpienia mieszkańca, z zastrzeżeniem zapewnienia każdemu uczestnikowi możliwości swobodnego i merytorycznego wypowiedzenia się w tematyce raportu.

Ust. 6 Po zakończeniu debaty nad raportem o stanie gminy, Rada przeprowadza głosowanie nad udzieleniem burmistrzowi wotum zaufania. Uchwałę o udzielenie wotum zaufania Rada podejmuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.

Par. 67 ust. 1 Uchwała rady w sprawie nieudzielenia burmistrzowi absolutorium stanowi podstawę do podjęcia przez radę odrębnej uchwały w sprawie przeprowadzenia referendum w sprawie odwołania burmistrza.

Ust. 2 Uchwała w sprawie przeprowadzenia referendum, o której mowa w ust. 1 może zostać podjęta nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia podjęcia uchwały w sprawie nieudzielenia burmistrzowi absolutorium.

Par. 69 ust. 4 Komisja rewizyjna wybiera spośród swoich członków przewodniczącego i wiceprzewodniczącego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. O dokonanym wyborze komisja niezwłocznie informuje przewodniczącego rady.

Par. 70 ust. 12 Specjaliści (biegłi) wykonują czynności na podstawie umowy zawartej przez burmistrza, na wniosek przewodniczącego rady lub przewodniczącego komisji rewizyjnej.

Par 72 dopisany ust. 2 Dane osobowe ujawnione w protokole pokontrolnym podlegają przetwarzaniu zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, w szczególności poprzez obowiązek ich anonimizacji przed udostępnieniem protokołu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz stosowanie ograniczeń dostępu do danych wrażliwych.

Par. 74 zgodnie z sugestiami

1. Do rozpatrywania skarg na działalność burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych, wniosków oraz petycji składanych przez obywateli do rady i należących do jej właściwości na zasadach i w trybie określonym ustawą, powołuje się komisję skarg, wniosków i petycji.
2. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje, o których mowa w art. 19 ust. 1 ustawy.
3. Komisja skarg wniosków i petycji zwana dalej „komisją” jest wewnętrznym organem rady do zadań, której należy:
 - 1) rozpatrywanie skarg na działania burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych;
 - 2) rozpatrywanie wniosków oraz petycji składanych do rady;
 - 3) wypracowanie opinii zawierającej propozycję uwzględnienia lub nieuwzględnienia skargi, wniosku lub petycji;
 - 4) przygotowanie projektów uchwał rady w sprawie rozstrzygnięcia o zasadności skargi, wniosku lub sposobie załatwienia petycji wraz z uzasadnieniem.
4. Przewodniczący rady koordynuje procedurę rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji poprzez:
 - 1) kwalifikowanie wpływających spraw;
 - 2) występowanie o uzupełnienie sprawy w przypadku wątpliwości co do jej klasyfikacji;
 - 3) przekazywanie według właściwości;
 - 4) niezwłoczne nadawanie biegu sprawom poprzez kierowanie ich do komisji;
 - 5) zawiadamianie składającego pismo o podjętej przez radę uchwale stanowiącej ostateczne rozstrzygnięcie sprawy.

Par. 75 według sugestii

1. Komisja ze swego grona wybiera przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.
2. Przewodniczący komisji zwołuje posiedzenia komisji oraz kieruje jej pracą.
3. Podczas nieobecności przewodniczącego komisji, czynności, o których mowa w ust. 2, wykonuje zastępca przewodniczącego komisji.
4. Komisja działa kolegialnie.
5. Uchwały komisji zapadają w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów. Dla ważności uchwały niezbędny jest udział w posiedzeniu $\frac{1}{2}$ składu komisji.
6. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.
7. W sprawach dotyczących trybu pracy komisji, nieuregulowanych w niniejszym statucie, stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące trybu pracy rady.
8. Posiedzenia komisji są jawne. W pracach komisji, na zaproszenie przewodniczącego, mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby, których dotyczą rozpatrywane sprawy, burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy, a także biegli i eksperci.

9. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie opinii, wniosków lub stanowisk, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu.

Par. 76 według sugestii

1. Komisja prowadzi postępowanie wyjaśniające w sprawach skarg i w szczególności:
 - 1) Występuje do burmistrza albo właściwego kierownika jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska w terminie 14 dni;
 - 2) Po przeprowadzeniu postępowania zajmuje stanowisko i przedkłada je przewodniczącemu rady projekt uchwały w sprawie wraz z uzasadnieniem;
2. Jeżeli komisja stwierdzi, że rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, niezwłocznie przedkłada przewodniczącemu rady wniosek o przekazanie skargi właściwemu organowi;
3. O przekazaniu skargi zgodnie z właściwością, o którym mowa w ust. 2, przewodniczący rady zawiadamia skarżącego, przesyłając mu odpis postanowienia lub stosowne pismo.

Par. 80 ust 3 Plan pracy komisji uchwała rada w terminie do końca grudnia danego roku.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Mirela Figurska - insp. ds. obsługi Rady Miasta Helu